

绍兴文理学院研究生科研奖励办法（试行）

为鼓励研究生积极开展科学研究，推进科研育人，提高研究生科研创新能力和综合素质，鼓励研究生多出高水平科研成果，发挥研究生在学校建设和科研产出方面的积极作用，决定对研究生在校期间取得的高层次学术成果予以奖励。

一、奖励对象

- （一）具有我校学籍的研究生，包括学术学位和专业学位研究生；
- （二）我校与其他单位联合培养的博士、硕士研究生；
- （三）攻读本校研究生的本校教职工不在受理范围之内。

二、奖励范围及标准

（一）奖励范围：研究生为第一作者/第一完成人、学生第二作者（导师第一作者）或学生为第一通讯作者，绍兴文理学院为第一完成单位的学术论文、专利、著作等；

（二）奖励标准：成果分值按照《绍兴文理学院重点业绩综合评价办法（试行）》（绍学院发〔2021〕223号）执行，以每分100元发放研究生科研奖励，其中研究生为第一作者/第一完成人的成果按本办法全额奖励，学生第二作者（导师第一作者）或学生为第一通讯作者的成果按30%进行奖励；

（三）所奖励的成果必须为研究生在我校学习期间（以录用、授权日期为准）所取得；

（四）对研究生的奖励不影响学校对其导师的奖励。

三、申报说明

（一）申报人

科研成果的第一学生（通讯）作者/第一学生完成人；

（二）申报时间

研究生科研成果奖励每学年奖励一次，具体时间以研究生院通知为准；

（三）申报程序

1. 研究生向所在学院提出申请，填写《研究生科研成果统计表》，和导师签字后的科研成果的原件和复印件（学术论文复印件应包括刊物的封面、版权页、目录页及文章正文）一起提交所在学院初审；

2. 各学院对所申报的材料进行初审，并公示 3 个工作日，公示无异议后将初审合格的材料汇总后交研究生院复核；

3. 研究生院复核后将拟奖励名单公示 5 个工作日，公示期间对有异议的成果进行处理，公示完毕后公布正式奖励名单，并发放奖金。

四、其他说明

（一）在申报、审核和奖励过程中，如发现弄虚作假，或抄袭、剽窃他人成果者，一经查明属实，立即撤销奖励，追回奖金，并根据情节轻重给予批评或纪律处分；

（二）内容及计分标准参照申报当年适用的《绍兴文理学院重点业绩综合评价办法》，若取得《绍兴文理学院重点业绩综合评价办法》奖励范围之外的科研成果，成果突出的，由研究生院提请相关专家予以认定；

（三）研究生在学校学习期间投稿的论文或申请的发明专利，毕业后 3 年内取得的以“绍兴文理学院”为第一署名单位的科研成果，视同为在校期间取得的成果纳入奖励；

（四）学生为共一作者的成果不在奖励范围之内，学生为第一作者，其他学生为通讯作者的成果只由第一作者进行申报；

（五）本办法自发布之日起施行，原《绍兴文理学院硕士研究生科研奖励办法》（绍学院发〔2017〕39 号）及相关规定同时废止；

（六）联合培养博士、硕士研究生的认定另行规定；

（七）本办法由研究生院、研究生工作部负责解释。